



ПРАВИЛА РАБОТЫ ГАРДЕРОБА ТРЦ «БАЛТИЯ МОЛЛ»

Режим работы Гардероба:

Пн./Чт., Вс.: 10.00 – 21.00

Пм./Сб.: 10.00 – 22.00

Настоящие Правила регулируют порядок принятия вещей от посетителей в гардероб нежилого здания по адресу: Калининградская область, Гурьевский район, пос. Орловка, Приморское кольцо, здание 2 (далее - ТРЦ «Балтия Молл», ТРЦ), обеспечения их сохранности и возврата.

1. Гардероб ТРЦ «Балтия Молл» предназначен для временного хранения на специально оборудованных вешалках верхней одежды, шапок, шарфов, зонтов (далее вещей) посетителей ТРЦ на специально оборудованных вешалках и в открытых ячейках.

2. В гардероб не принимаются на хранение: вещи, которые могут испачкать одежду других посетителей или место хранения; ценные вещи и документы; пакеты, сумки, рюкзаки, чемоданы, крупногабаритные тяжелые вещи; хрупкие и бьющиеся предметы; животные и растения; продукты и напитки; химические и лекарственные препараты; детские коляски, самокаты, велосипеды, ролики, скейтборды, лыжи, санки; бытовая и персональная техника (ноутбуки, оборудование для ПК, мобильные телефоны, фотоаппараты, видеокамеры).

3. Работник гардероба самостоятельно определяет возможность приема на хранение вещи.

4. Головные уборы, шарфы, зонты, сумки и другое носимое имущество принимаются в гардероб только в пакетах.

5. Принятие вещей на хранение и выдача их посетителям осуществляется только в часы работы гардероба.

6. Дети до 14 лет обслуживаются только в сопровождении взрослых.

7. Вещи в гардероб принимаются при наличии петельки-вешалки.

8. В гардероб принимается верхняя одежда, габариты которой позволяют разместить её на вешалке.

9. Принятие вещей на хранение удостоверяется выдачей номерного жетона. На один номерной жетон принимается только одна вещь (одно место). Посетители сдают вещи в гардероб и получают их в порядке очерёдности. Выдача вещей по нескольким номеркам запрещается.

10. До окончания времени работы гардероба лицо, сдавшее вещи на хранение, обязано получить их обратно. Если лицо, сдавшее вещи на хранение, уклоняется от получения сданной на хранение вещи обратно, работник гардероба вправе после окончания работы гардероба не востребованные вещи описать в присутствии сотрудника охраны ТРЦ, после чего закрыть помещение гардероба. За утрату, недостачу или повреждение принятых на хранение вещей после того, как наступила обязанность лица, сдавшего вещи на хранение, взять эти вещи обратно, работник гардероба отвечает лишь при наличии с его стороны умысла или грубой неосторожности.

11. В случае если вещи не будут востребованы из гардероба в течение трех дней с момента передачи их на хранение, они передаются на склад ТРЦ для хранения на возмездной основе.

12. ТРЦ не несет ответственности за имущество (ценные вещи, деньги, документы, телефоны, ключи и т.п.), оставленные в карманах верхней одежды или в других вещах, переданных на хранение.

13. Работник гардероба не обязан проверять право собственности предъявителя номерного жетона на получение вещи. ТРЦ не несет ответственности за вещи, выданные по утерянным (украденным) номерным жетонам.

14. В случае утраты номерного жетона лицом, передавшим вещи на хранение, возврат вещей может быть произведен только после окончания работы гардероба в присутствии сотрудника охраны ТРЦ и при наличии у лица, претендующего на получение вещей (далее – заявителя), документа, удостоверяющего личность и возможности заявителя подробно описать вещь, сданную на хранение. Возврат вещей оформляется соответствующим актом. При этом заявитель обязан доказать свои права на данные вещи (свидетельские показания, чеки и т.п.). После 21:00 (вс-чет) и после 22:00 (пт,сб) ч. вещи из гардероба не выдаются ввиду отсутствия ответственных лиц.

15. Лицо, утратившее номерной жетон, обязано возместить ущерб, связанный с его утратой (т.е. расходы, связанные с восстановлением номерного жетона) в установленном размере.

16. Лицам, которые не являются работниками гардероба, запрещается входить в помещения гардероба.

В случае возникновения претензии по качеству соответствующих услуг просим обращаться по телефону

+7 (4012) 306-306